

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính Quý I/2021 và kế hoạch CCHC quý II/2021

Thực hiện các Văn bản của Sở Nội vụ: số 41/SNV-CCHC&VTTL ngày 11/01/2021 về hướng dẫn xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) và Báo cáo CCHC định kỳ năm 2021, số 363/SNV-CCHC&VTTL ngày 11/3/2021 về việc báo cáo CCHC quý I năm 2021, Sở Tài nguyên và Môi trường báo cáo công tác CCHC Quý I năm 2021 như sau:

I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI VÀ KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

Thực hiện Kế hoạch số 513/KH-UBND ngày 31/12/2020 của UBND tỉnh về Cải cách hành chính tỉnh Hà Tĩnh năm 2021, Sở Tài nguyên và Môi trường đã ban hành Kế hoạch số 109/KH-STNMT ngày 10/01/2020 về cải cách hành chính năm 2021 để triển khai thực hiện.

Trên cơ sở Kế hoạch nêu trên, thông qua các buổi lễ chào cờ đầu tháng, cuộc họp giao ban hàng tháng, Sở đã triển khai nhiệm vụ CCHC đến các phòng, đơn vị sự nghiệp để triển khai thực hiện; Tập trung chỉ đạo thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ thủ tục hành chính (TTHC) thông qua mức độ 3, mức độ 4; rà soát, cập nhật kịp thời TTHC để phù hợp với các văn bản mới ban hành của Nhà nước; thường xuyên cập nhật tình trạng, kết quả giải quyết các TTHC trên Cổng Thông tin điện tử của Sở (<http://sotnmt.hatinh.gov.vn>; <http://dichvucong.hatinh.gov.vn>). Qua rà soát trong quý I, các phòng chuyên môn cơ bản thực hiện đảm bảo thời gian, đúng tiến độ các văn bản chỉ đạo điều hành của UBND tỉnh và các nhiệm vụ được giao trên phần mềm quản lý hồ sơ công việc; tất cả hồ sơ TTHC tiếp nhận qua Trung tâm Hành chính công giải quyết trước và đúng thời gian quy định.

Ngoài ra, để khắc phục các tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC theo Quyết định số 4544/QĐ-UBND ngày 31/12/2020 của UBND tỉnh về việc phê duyệt Chỉ số cải cách hành chính năm 2020 của các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện và các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh, Sở Tài nguyên và Môi trường đã có Văn bản số 371/STNMT-VP ngày 28/01/2021 yêu cầu các phòng, đơn vị trực thuộc khẩn trương chỉ đạo, đôn đốc thực hiện rà soát, khắc phục các tồn tại đối với các tiêu chí bị trừ điểm trong công tác cải cách hành chính năm 2020.

2. Cải cách thể chế:

Để triển khai thực hiện Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành, Sở đã giao các phòng chuyên môn tiếp tục rà soát, xây dựng và tham mưu UBND tỉnh ban hành các văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực tài nguyên và môi

trường. Sau khi Chính phủ ban hành Nghị định số 148/2020/NĐ-CP quy định chi tiết thi hành Luật đất đai (có hiệu lực kể từ ngày 08/02/2021), Sở đã chỉ đạo phòng chuyên môn nghiên cứu, tham mưu ban hành quy định một số nội dung thực hiện Nghị định nêu trên.

Sở đã thực hiện việc rà soát, lập danh mục văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân tỉnh và Ủy ban nhân dân tỉnh hết hiệu lực, ngừng hiệu lực trong năm 2020 (có 08 văn bản hết hiệu lực).

3. Cải cách thủ tục hành chính:

Thực hiện Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 01/02/2021 của UBND tỉnh về kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh năm 2021, Sở Tài nguyên và Môi trường ban hành Kế hoạch số 587/KH-STNMT ngày 22/02/2021 về kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2021 tại Sở Tài nguyên và Môi trường, đồng thời yêu cầu các phòng, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện.

Về ban hành TTHC, Sở đã kịp thời soát xét, hoàn thiện Danh mục và Quy trình nội bộ 16 thủ tục hành chính về lĩnh vực Đất đai thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường và Văn phòng Đăng ký đất đai áp dụng cho người sử dụng đất là hộ gia đình, cá nhân (thay thế các thủ tục hành chính về lĩnh vực Đất đai thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường và Văn phòng Đăng ký đất đai tại Quyết định số 1417/QĐ-UBND ngày 15/5/2019 của UBND tỉnh) trình Sở Khoa học công nghệ xem xét, thẩm định trước khi trình UBND tỉnh xem xét, ban hành theo đúng quy định.

Về tiếp nhận hồ sơ TTHC: Trong quý I (từ 15/12/2020 đến 14/3/2021), Sở Tài nguyên và Môi trường tiếp nhận 17.007 hồ sơ. Trong đó: nộp qua Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh là 450 hồ sơ; tiếp nhận qua Trung tâm hành chính công cấp huyện là 16.557 hồ sơ. Kết quả giải quyết cụ thể như sau:

- Tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh: tiếp nhận mới 340 hồ sơ (152 hồ sơ trực tuyến) và 110 hồ sơ từ kỳ trước chuyển qua, trong đó: đã giải quyết 375 hồ sơ (giải quyết trước hạn: 332 hồ sơ, đúng hạn: 43 hồ sơ, 125 hồ sơ chờ bổ sung, 36 hồ sơ trả lại không giải quyết); đang giải quyết trong hạn 75 hồ sơ;. Không có hồ sơ xử lý chậm hạn

- Tại Trung tâm phục vụ hành chính công cấp huyện (thuộc thẩm quyền giải quyết của Văn phòng Đăng ký đất đai): Tiếp nhận 16.557 hồ sơ (trực tuyến 86 hồ sơ, trực tiếp 14129 hồ sơ) và 2.342 hồ sơ từ kỳ trước chuyển qua.

Số hồ sơ đã giải quyết đúng hạn 15.271; Số hồ sơ đang giải quyết chưa đến hạn 1.286. Không có hồ sơ xử lý chậm hạn.

4. Cải cách tổ chức bộ máy

Thực hiện sắp xếp tinh gọn tổ chức bộ máy theo Nghị quyết số 18/NQ-TW và Nghị quyết số 19/NQ-TW, đã được UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định

số 12/2020/QĐ-UBND ngày 20/4/2020 quy định về chức năng, quyền hạn và cơ cấu tổ chức bộ máy Sở Tài nguyên và Môi trường.

5. Cải cách công vụ

Thường xuyên nhắc nhở, yêu cầu cán bộ công chức, viên chức thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ và thực hiện văn hóa công sở. Hàng tháng lồng ghép việc tuyên dương, khen thưởng các công chức, viên chức có thành tích cao trong xử lý công việc tại các buổi chào cờ; đồng thời cũng phê bình, chấn chỉnh cán bộ công chức vi phạm trong thi hành công vụ, có hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp.

Đã kịp thời xây dựng, ban hành Kế hoạch số 4712/KH-STNMT ngày 31/12/2020 về đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2021. Trong Quý I năm 2020, Sở đã cử 04 đồng chí đi học Trung cấp chính trị; 02 đồng chí học lớp quản lý dành cho Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường.

6. Cải cách tài chính công

- Chính lý và hoàn thiện báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán ngân sách năm 2020; Báo cáo kết quả thực hiện cơ chế tự chủ theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định số 141/2016/NĐ-CP ngày 10/10/2016 của Chính phủ

- Thực hiện phân bổ và công khai phân bổ dự toán thu chi ngân sách đầu năm 2021 cho các đơn vị trực thuộc.

- Thực hiện cơ chế khoán biên chế, kinh phí hành chính; thực hiện việc giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế, kinh phí quản lý hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ; cơ chế tự chủ đối với các đơn vị sự nghiệp công theo quy định tại Nghị định số 141/2016/NĐ-CP ngày 10/10/2016 của Chính phủ.

- Rà soát điều chỉnh, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ tại một số đơn vị.

7. Xây dựng và phát triển chính phủ điện tử

7.1. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong hoạt động của Sở và các đơn vị trực thuộc:

Vận hành và phát huy tốt các phần mềm tiện ích của UBND tỉnh, của Sở trong công tác quản lý văn bản; Thường xuyên cập nhật các văn bản chỉ đạo và các thông tin hoạt động của ngành lên Cổng Thông tin điện tử; 100% các văn bản được ký số và chuyển trên môi trường mạng; 100% hồ sơ TTHC, nhất là lĩnh vực đất đai tiếp nhận được giải quyết đúng hẹn, đúng quy trình; Đã thực hiện tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích;

Thực hiện nâng cấp phần mềm hồ sơ công việc và hoạt động tương đối hiệu quả vào đầu tháng 3 (phân kỳ thời gian và thông báo nhắc nhở xử lý văn bản gần đến hạn, quá hạn xử lý qua hệ thống nhắn tin) phục vụ công tác chỉ đạo điều hành, cải cách hành chính.

7.2. Áp dụng ISO trong hoạt động của Sở và các đơn vị:

Đã xây dựng và ban hành Kế hoạch số 170/KH-STNMT ngày 15/01/2021 về triển khai hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN 9001:2015 năm 2021, hiện đang triển khai thực hiện.

II. TỒN TẠI, HẠN CHẾ VÀ NGUYÊN NHÂN

1. Tồn tại, hạn chế

- Việc triển khai một số nhiệm vụ đột xuất UBND tỉnh giao vẫn còn một số nhiệm vụ bị chậm, chưa đảm bảo tiến độ theo kế hoạch đề ra: Tính đến hết ngày 14/3/2021, Sở Tài nguyên và Môi trường đã tiếp nhận 150 văn bản có thời hạn của UBND tỉnh, Sở đã tập trung chỉ đạo xử lý, đến nay đã hoàn thành 150 văn bản (đạt 100%), trong đó có 10 văn bản quá thời hạn nhưng đã xử lý (chiếm tỷ lệ 6,6%).

- Kinh phí bố trí để phục vụ cho công tác CCHC đang còn eo hẹp. Tỷ lệ phát triển dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4 chưa cao.

2. Nguyên nhân

Đối với một số văn bản giao nhiệm vụ xử lý chậm hạn, mặc dù Sở đã đôn đốc các phòng chuyên môn tập trung để hoàn thành, tuy nhiên do yếu tố khách quan (phải xin ý kiến chỉ đạo để xử lý, phối hợp các phòng, các sở, ngành liên quan...) nên kéo dài thời gian thực hiện, việc này, Sở đã có văn bản xin gia hạn thời gian và đã xử lý kịp thời theo thời gian được gia hạn.

Về tỷ lệ phát triển dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4 chưa cao, nguyên nhân do hiện nay người dân, doanh nghiệp chưa biết và chưa thực sự quan tâm nhiều đến các dịch vụ công trực tuyến của các cơ quan nhà nước, một bộ phận lớn người dân trình độ và điều kiện sử dụng thiết bị công nghệ thông tin còn nhiều hạn chế, tâm lý e ngại, lo lắng việc thất lạc hồ sơ... Do vậy, đa số người dân, doanh nghiệp vẫn lựa chọn cách truyền thống đến trực tiếp cơ quan chức năng để thực hiện các thủ tục hành chính khi có nhu cầu.

III. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TRONG QUÝ II/2021

1. Tiếp tục rà soát, đánh giá các TTHC để kiến nghị đơn giản hóa hoặc loại bỏ những TTHC rườm rà, không cần thiết; giảm chi phí, rút ngắn thời gian giải quyết, bảo đảm công khai, minh bạch;

2. Tiếp tục thực hiện tốt cơ chế "một cửa", "một cửa liên thông" và các quy chế, quy định phối hợp; phổ biến rộng rãi và niêm yết công khai tại công sở quy chế, quy trình và các thủ tục hành chính... để người dân, doanh nghiệp biết, thực hiện và giám sát; đồng thời cập nhật kịp thời khi có thay đổi;

3. Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ nghiệp vụ, tính chuyên nghiệp, trách nhiệm, sự năng động, trung thực, kỷ cương, gương mẫu, phục vụ nhân dân, phục vụ xã hội trong giải quyết công việc của cán bộ, công chức, nhất là cán bộ, công chức làm việc tại bộ phận một cửa;

3. Tăng cường tuyên truyền cho người dân, doanh nghiệp về sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 nhằm phát triển cung cấp dịch vụ công trực tuyến, nâng cao tỷ lệ hồ sơ TTHC được tiếp nhận và xử lý trực tuyến mức độ 3, 4.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện CCHC Quý I/2021 của Sở Tài nguyên và Môi trường và một số nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian tới, Sở Tài nguyên và Môi trường báo cáo Sở Nội vụ để tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- GD, các PGD Sở;
- Lưu: VT, VPS. TTT.

GIÁM ĐỐC

Hồ Huy Thành