

KẾ HOẠCH**Đón tiếp và làm việc với Đoàn Đại sứ quán Australia tại Hà Nội**

Từ ngày 01/7/2024 đến ngày 03/7/2024, Đoàn công tác của Đại sứ quán Australia tại Việt Nam do Ngài Andrew Goledzinowski - Đại sứ Đặc mệnh toàn quyền làm Trưởng Đoàn đến thăm và làm việc tại tỉnh Hà Tĩnh.

Kế hoạch đón tiếp và làm việc với Đoàn được bố trí như sau:

I. THỜI GIAN, THÀNH PHẦN, NỘI DUNG**1. Ngày 01/7/2024 (Thứ Hai)**

* **18 giờ 00:** Đón Đoàn tại phía Bắc Hầm Đèo ngang, sau đó dẫn Đoàn về ăn tối và nghỉ tại Khách sạn Mường Thanh Grand, thị xã Kỳ Anh, tỉnh Hà Tĩnh.

Giao Sở Ngoại vụ đón và bố trí ăn tối cho Đoàn.

2. Ngày 02/7/2024 (Thứ Ba)

* **08 giờ 15:** Dẫn Đoàn đi thăm và làm việc với Công ty Cổ phần giải pháp năng lượng VinES Hà Tĩnh và Công ty TNHH Gang thép Hưng Nghiệp Formosa Hà Tĩnh.

Kính mời:

- Đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Các đồng chí Giám đốc: Sở Ngoại vụ, Sở Kế hoạch và Đầu tư;
- Đại diện lãnh đạo: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Công Thương, Sở Tài nguyên và Môi trường, Ban Quản lý Khu Kinh tế tỉnh, Công an tỉnh.

* **11 giờ 30:** Đoàn ăn trưa tại Nhà hàng Hậu Thìn, Cảng Vũng Áng.

Kính mời các đồng chí dẫn Đoàn ăn trưa cùng Đoàn.

* **13 giờ 30:** Dẫn Đoàn đi thăm mộ Đại tướng Võ Nguyên Giáp và tham quan sân phân phối đường dây điện 500kV, huyện Quảng Trạch, tỉnh Quảng Bình; sau đó dẫn Đoàn về nghỉ tại Khách sạn Đại bàng, thành phố Hà Tĩnh.

Kính mời: Các đồng chí Giám đốc: Sở Ngoại vụ, Sở Kế hoạch và Đầu tư.

* **18 giờ 30:** Mời cơm Đoàn tại Khách sạn Đại bàng.

Kính mời:

- Đồng chí Hoàng Trung Dũng, Ủy viên Ban Chấp hành Trung ương Đảng, Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh, Trưởng đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh.
- Đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh;

- Đại diện lãnh đạo: Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Ngoại vụ, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Công Thương, Sở Giao thông vận tải, Sở Tài nguyên và Môi trường, Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh, Công an tỉnh.

3. Ngày 03/7/2024 (Thứ Tư)

*** 09 giờ 30: Đoàn chào xã giao và làm việc với đồng chí Bí thư Tỉnh ủy tại Phòng họp Tầng 3, Nhà làm việc Văn phòng Tỉnh ủy.**

Kính mời

- Đồng chí Hoàng Trung Dũng, Ủy viên Ban Chấp hành Trung ương Đảng, Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh, Trưởng đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh;

- Đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh;

- Các đồng chí Giám đốc: Sở Ngoại vụ, Sở Kế hoạch và Đầu tư;

- Đại diện lãnh đạo: Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Công Thương, Sở Tài Nguyên và Môi trường, Sở Giao thông vận tải, Sở Khoa học và Công nghệ, Ban Quản lý Khu kinh tế tỉnh, Công an tỉnh.

- Đại diện lãnh đạo: Tổng Công ty Khoáng sản và Thương mại Hà Tĩnh, Công ty Cổ phần Cảng Quốc tế Lào - Việt.

*** 10 giờ 30:** Dẫn đoàn ăn trưa tại Thị xã Kỳ Anh sau đó thăm và làm việc tại Cảng Quốc tế Lào - Việt và Nhà máy Nhiệt điện Vũng Áng 1.

Kính mời

- Đại diện lãnh đạo: Sở Ngoại vụ, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Công Thương, Sở Tài Nguyên và Môi trường và Ban Quản lý Khu Kinh tế tỉnh, Công an tỉnh.

*** 15 giờ 00:** Tiễn Đoàn đi sân bay Đồng Hới, tỉnh Quảng Bình.

Giao Sở Ngoại vụ tiễn Đoàn.

II. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Sở Ngoại vụ: Liên hệ, thông báo chương trình làm việc, các hoạt động cho Đoàn; bố trí ăn, nghỉ, chuẩn bị quà tặng, phương tiện đón, tiễn Đoàn; chuẩn bị công tác biên, phiên dịch, lễ tân, hỗ trợ các điều kiện cần thiết phục vụ Đoàn trong thời gian ở Hà Tĩnh. Chuẩn bị nội dung làm việc của đồng chí Bí thư Tỉnh ủy với Đoàn vào sáng ngày ngày 03/7/2024 (*gửi về Văn phòng Tỉnh ủy trước ngày 01/7/2024*).

Chuẩn bị băng rôn, maket bằng tiếng Việt và tiếng Anh treo tại Khách sạn:

“Chào mừng Ngài Andrew Goledzinowski - Đại sứ Đặc mệnh toàn quyền Australia tại Việt Nam cùng Đoàn công tác của Đại sứ quán đến thăm và làm việc tại tỉnh Hà Tĩnh”.

Chủ trì, phối hợp với Sở Ngoại vụ tỉnh Quảng Bình sắp xếp chương trình của Đoàn tại tỉnh Quảng Bình.

2. Văn phòng Tỉnh ủy phối hợp với Sở Ngoại vụ chuẩn bị các nội dung, điều kiện đảm bảo tổ chức cuộc chào xã giao và làm việc tại Nhà làm việc Văn phòng Tỉnh ủy.

3. Sở Kế hoạch và Đầu tư: Chuẩn bị báo cáo tóm tắt tình hình kinh tế - xã hội, tình hình hợp tác giữa tỉnh Hà Tĩnh với Australia thời gian qua, phương hướng thời gian tới và chương trình xúc tiến đầu tư của Tỉnh, gửi Văn phòng Tỉnh ủy, Sở Ngoại vụ tổng hợp *trước ngày 30/6/2024*.

4. Các sở, ngành, đơn vị tham gia cuộc làm việc vào sáng ngày 03/7/2024 căn cứ chức năng, nhiệm vụ chuẩn bị các nội dung liên quan đến phát triển kinh tế, thương mại và đầu tư; chuyển dịch năng lượng và thích ứng với biến đổi khí hậu; chuyển đổi các ngành kinh tế theo hướng xanh và bền vững; khoáng sản và năng lượng; phát triển tiềm năng của cảng nước sâu... của tỉnh Hà Tĩnh, các kiến nghị, đề xuất trong hợp tác với Australia trong thời gian tới; gửi về Sở Ngoại vụ tổng hợp *trước ngày 30/6/2024*.

5. Ban Quản lý Khu Kinh tế tỉnh: Liên hệ, phối hợp với Công ty TNHH Gang thép Hưng Nghiệp Formosa Hà Tĩnh, Công ty Cổ phần giải pháp năng lượng VinES Hà Tĩnh, Cảng Quốc tế Lào - Việt và Nhà máy Nhiệt điện Vũng Áng I chuẩn bị các điều kiện đón Đoàn tham quan theo kế hoạch.

6. Công an tỉnh: Chỉ đạo đảm bảo công tác an ninh, trật tự cho Đoàn; bố trí xe cảnh sát dẫn đường đón, tiễn và phục vụ các hoạt động của Đoàn tại Hà Tĩnh; phối hợp Sở Ngoại vụ dẫn Đoàn đi tham quan và tiễn Đoàn tại tỉnh Quảng Bình.

7. Sở Y tế: Chỉ đạo công tác đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm tại các địa điểm lưu trú của Đoàn trong thời gian Đoàn ở Hà Tĩnh.

8. Báo Hà Tĩnh, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh: Cử phóng viên dự và đưa tin về buổi làm việc và các hoạt động của Đoàn tại tỉnh Hà Tĩnh.

Trang phục tham dự buổi chào xã giao và làm việc sáng ngày 03/7/2024:
Nam: Áo sơ mi trắng, thắt cà vạt; Nữ: trang phục công sở.

Thông tin liên hệ: Đồng chí Hoàng Hương Giang, Chuyên viên Văn phòng - Thanh tra Sở Ngoại vụ; SĐT: 0934.413.613.

Kế hoạch này thay cho Giấy mời, đề nghị các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (*báo cáo*),
- Ủy ban nhân dân tỉnh,
- Lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy,
- Sở Ngoại vụ,
- Các đơn vị, cá nhân có liên quan theo Kế hoạch,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phan Duy Vĩnh